

A N U N Ţ

privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea
unui post vacant contractual din aparatul de specialitate al
Consiliului Judeţean Timiș

În data de 28.11.2018, se organizează concursul de recrutare pentru ocuparea postului contractual vacant – Inspector de specialitate I la Compartimentul Executări Silite

Condiții de participare la concurs :

A) Condiții generale :

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.3 din Anexa (Regulamentul-cadru) la Hotărârea Guvernului nr.286/2011 cu modificările și completările ulterioare :

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B) Condiții specifice :

- Studii superioare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de licență : drept;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – minim 4 ani;

C) Condiții de desfășurare a concursului :

a) Concursul se organizează la Consiliul Județean Timiș, B-dul Revoluției 1989 nr.17 Timișoara, astfel :

- **Selecția dosarelor de concurs** în data de 21.11.2018. Depunere contestații în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.
- **Proba scrisă** în data de **28.11.2018, ora 10,00**. Depunere contestații în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.
- **Interviul** în data de **03.12.2018, ora 10,00**. Depunere contestații în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului.

b) Dosarele de înscriere a candidaților la concurs se depun până la data de 20.11.2018 ora 13,30 la secretariatul comisiei de concurs (Serviciul Resurse Umane, Salarizare, cam.324, Consiliului Județean Timiș, B-dul Revoluției 1989 nr.17 Timișoara).

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente :

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
 - d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
 - e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);
 - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) curriculum vitae;
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

BIBLIOGRAFIE

**propusă la concursul organizat pentru ocuparea postului contractual
Inspector de specialitate I, la Compartimentul Executări Silite**

1. **LEGE nr. 215/2001** administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare
2. **LEGE Nr. 477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
3. **LEGEA NR.227/2015** privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Titlul IX
4. **H.G nr.1/2016** privind Normele metodologice de aplicare a Codului fiscal
5. **Legea nr.207/2015** privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare
6. **Legea nr.273/2006** privind finanțele publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare